

**Referat af den ordinære generalforsamling i Grundejerforeningen Avedørelejren
onsdag d. 10. april 2019, klokken 19.00
i Bataljonen, Alarmpladsen 1, 2650 Hvidovre**

Til stede var bestyrelsesmedlemmerne Helle Lindsel, Lonnie Ebert, Lars Jeppsson, Alice Kutcha, Hans Erik Jonsson, Steen Ørskov Larsen og Hiroshi Hemmi.

Ved opråb konstateredes det at følgende medlemmer var repræsenterede:

30-001 H. K., Hovedporten 2	4,10
30-002 H. K., Hovedporten 1	2,50
30-003 H. K. Cirkusmuseet, Hovedporten 6	18,50
30-004 H. K. Forstadsmuseet, Alarmpladsen 3	9,20
30-005 H. K., Alarmpladsen 2	23,30
30-006 H. K., Østre Messegade 3 A	3,20
30-007 H. K., Østre Messegade 5	9,40
30-008 Nexus Kommunikation A/S	4,50
30-010 H. K., Østre Kvartergade 4	1,00
30-012 EF Alarmpladsen 5	12,40
30-013 H. K., Alarmpladsen 6 A-B	9,25
30-014 AB Avedørelejren I, Vestre Kvartergade 2 - 18	103,30
30-015 H. K., Alarmpladsen 6 B	3,55
30-016 AB Avedørelejren II, Østre Kvartergade 1 - 17	103,30
30-017 EF Hovedporten 3, Hovedporten 3	17,10
30-018 EF Konstabelgade 11 A – F	15,50
30-019 H. K., Vestre Kvartergade 22	17,40
30-020 H.K., Vestre Kvartergade 20	17,40
30-022 H. K., Vestre Kvartergade 5	8,40
30-023 H. K., Fægtesalsvej 5	31,53
30-025 H.K., Avedøre Tværvvej 58	3,00
30-026 H. K., Fægtesalsvej 11	17,30
30-027 H. K., Daginstitutionen "Tinsoldaten", Østre Messegade 6	18,80
30-028 EF Messegården, Messegården	50,70
30-029 AB Magasingården, Magasingården	73,20
30-030 AB Artillerigården	95,20
30-031 AB Fægtegården	104,50
30-034 H. K., Gammel Byvej 2	41,50
30-035 H. K., Fægtesalsvej 5 – 9	76,67
I alt	895,70

Der var således et samlet fordelingstal på i alt 895,70 af 1.000 repræsenteret på den ordinære generalforsamling. Fra IP Administration A/S mødte Annika Salomon.

Generalforsamlingen afholdtes med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens årsberetning for foreningens virksomhed.
3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab.
4. Forslag fra bestyrelsen og foreningens medlemmer.
5. Fremlæggelse og godkendelse af budget for indeværende år og kommende år.
6. Valg af formand og næstformand:
 - Formand Helle Lindsel
 - Næstformand Lars Jeppsson
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen samt suppleanter:
 - Bestyrelsesmedlem Hiroshi Alejandro Arevalo Hemmi
 - Bestyrelsesmedlem Lonnie Ebert
 - Bestyrelsesmedlem Alice Kutcha



Bestyrelsesmedlem Hans Erik Jonsson

Bestyrelsesmedlem Sten Ørskov Larsen (udpeget af H.K. – og er ikke på valg)

Bestyrelsessuppleant ubesat

Bestyrelsessuppleant ubesat

Bestyrelsessuppleant ubesat (udpeges af H.K.)

8. Valg af administrator - På valg er IP Administration A/S.

9. Valg af revisor - På valg er Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

10. Eventuelt.

1. Valg af dirigent og referent.

Annika Salomon fra IP Administration A/S bød velkommen og foreslog på bestyrelsens vegne sig selv som dirigent og referent, hvilket ingen modsatte sig.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet i forhold til foreningens vedtægter samt beslutningsdygtig i forhold til den udsendte dagsorden.

2. Bestyrelsens årsberetning for foreningens virksomhed.

Formand Helle Lindsel aflagde bestyrelsens beretning, som er vedlagt nærværende referat.

Der lød et tak til bestyrelsen for deres arbejde i årets løb, og derudover var der ikke yderligere bemærkninger til beretningen, som blev taget til efterretning.

3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab.

Annika Salomon fra IP Administration A/S gennemgik årsrapporten for 2018 med et overskud på kr. 64.361. Det oplystes, at udgiften til forbruget i beboerlokalet har været lavere i 2018, grundet for høj hensættelse tidligere år. Hertil var en bemærkning om, at udgiften og hensættelsen for forbruget burde have været opstillet på samme måde som snerydning, således det havde været tydeliggjort.

Da der ikke var yderligere spørgsmål eller kommentarer til årsrapporten, blev denne enstemmigt godkendt.

4. Forslag fra bestyrelsen og foreningens medlemmer.

Punktet udgår, da der ikke er indkommet forslag.

5. Fremlæggelse og godkendelse af budget for indeværende år og kommende år.

Annika Salomon gennemgik budget 2019 med et budgetteret underskud på kr. 10.842, samt foreløbigt budget 2020 med et budgetteret underskud på kr. 10.942.

Formanden Helle Lindsel tilføjede en bemærkning om, at der er budgetteret kr. 10.000 til inventar beboerhus, da dette løbende kræver fornyelse.

Begge budgetter blev enstemmigt vedtaget.

6. Valg af formand og næstformand.

Helle Lindsel genopstillede som formand og Lonnie Ebert stillede op som næstformand og begge blev enstemmigt valgt.

7. Valg af medlemmer til bestyrelsen samt suppleanter.

Steen Ørskov Larsen er udpeget af Hvidovre Kommune til bestyrelsen og skulle derfor ikke vælges af generalforsamlingen.

Lars Jeppsson, Alice Kutcha, Hans Erik Jonsson og Hiroshi Alejandro Averalo Hemmi blev enstemmigt valgt.

Som suppleanter blev Britt Brink-Pedersen og Kjeld Tommy Pedersen valgt.

Bestyrelsen består herefter af:

Bestyrelsesformand Helle Lindsel

Næstformand Lonnie Ebert

Bestyrelsesmedlem Hiroshi Alejandro Averalo Hemmi

(på valg 2020)

(på valg 2020)

(på valg 2020)



Bestyrelsesmedlem Lars Jeppsson Lonnie Ebert	(på valg 2020)
Bestyrelsesmedlem Alice Kutcha	(på valg 2020)
Bestyrelsesmedlem Hans Erik Jonsson	(på valg 2020)
Bestyrelsesmedlem Sten Ørskov Larsen	(på valg 2020)

Bestyrelsessuppleant Britt Brink-Pedersen	(på valg 2020)
Bestyrelsessuppleant Kjeld Tommy Pedersen	(på valg 2020)

8. Valg af administrator - På valg er IP Administration A/S.

IP Administration A/S blev enstemmigt genvalgt.

9. Valg af revisor - På valg er Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

AP Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab blev enstemmigt genvalgt.

10. Eventuelt.

Der blev forespurgt hvorvidt kommunens nye regler om affaldssortering, skulle håndteres af grundejerforeningen eller af dennes medlemmer hver især. Hertil oplyste bestyrelsen, at dette skulle løses blandt grundejerforeningens medlemmer hver især, idet dette ikke er foreningens ansvar. Dog er bestyrelsen åben for alternative løsninger, ved de medlemmer som reelt ikke har plads til flere container. Det bemærkes dog, at det er de enkelte medlemmers eget ansvar at kontakte bestyrelsen for nærmere aftale herom.

Hertil bemærkes det, at der i forbindelse med ny lokalplan er ytret ønske om mere cykelparkering og mere plads til containere.

Endvidere blev det oplyst, at nogle af medlemmerne allerede har brugsret til container uden for deres matrikler.

Et medlem oplyste, at de havde ansøgt kommunen om udvidelse til containere. Derudover blev de opkrævet en fast pris for rengøring af containerne, hvilket man eventuelt kunne undersøge om kunne gøres billigere, hvis grundejerforeningen fik en samlet pris for alle medlemmerne.

Slutlig opfordres der til, at bestyrelsen orienterer på anden vis end selve indkaldelsen pr. mail, om generalforsamlingsdato og tidspunkt for spisning m.v., så alle i grundejerforeningen har let tilgang til oplysningerne. Bestyrelsen orienterer, at der løbende er givet informationer og påmindelser i fx facebookgruppen. Det blev tilføjet, at der kan søges i facebookgruppen, så man nemt kan finde præcis de informationer man søger.

Da der ikke var flere punkter at tage op under eventuelt, takkede dirigenten for god ro og orden og hævdede generalforsamlingen klokken 19.50.

Formanden rundede af med, at oplyse om grundejerforeningens forventede ordinære generalforsamlingsdato i 2020, hvilket er onsdag d. 22. april 2020.

Nærværende referat er underskrevet via NemID, af dirigenten i henhold til vedtægten.



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Annika Kristine Salomon Rasmussen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-543828499258

IP: 188.180.xxx.xxx

2019-04-25 07:19:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TEU1P-ITYQF-502QS-155HD-FKE3T-JASH1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:
<https://penneo.com/validate>