



GRUNDEJERFORENINGEN AVEDØRELEJREN

Referat af bestyrelsesmøde d. 22. januar 2015 – "Værestedet", Avedørelejren.

Tilstede: Leif Sommerdal, Johnny Heidler, Henrik Friis, Erik Blicher-Hansen, Lars Jeppson, Benny Frederiksen, Niels Ulsing, Bjarne Fritzboeger. (Alle mødt!).

Dagsorden:

1. Tilføjelser/rettelser til udsendt dagsorden.
2. Gennemgang af ref. fra best-mødet 6. nov. 2014.
3. Tilbudsgivning på grøn og hvid vedligehold – status plus beslutning.
4. Tilladelse til opsætning af skure.
5. Drøftelse og evaluering af møde med IP-administration d. 20. januar 2015.
6. Evaluering af julebelysning, Alarmpladsen.
7. Økonomi.
8. Fastelavn – ansøgning om tilskud på kr. 2.500 fra Grundejerforeningen.
9. Start på planlægning af beboermøde og generalforsamling d. 23. april 2015.
10. Nyt vedr. "Smedjen".
11. Samarbejdet med Zentropa – opfølgning af mødet d. 25. nov. 2014.
12. Storskrald / affaldsbunke...
13. Fortsat medlemskab af SGH (Sammensl. af grundejerfor. i Hvidovre) ?
14. Henvendelser fra beboerne.
15. Nyt fra udvalg:
 - Skulpturnyt.
 - Legeplads.
 - Trafik.
 - Dyrehaveport.
 - Forsikring.

1. Tilføjelser/rettelser til udsendt dagsorden.

...Indført i dagsorden og referat.

2. Gennemgang af ref. fra best.mødet 6. nov. 2014.

Salg af kort m.v. fra Grundejerforeningens stand på julemarkedet d. 7. december 2014 gav et overskud på 600 kr.

3. Tilbudsgivning på grøn og hvid vedligehold. Status plus beslutning.

Efter udbud af vedligehold ud fra en fælles standard for hele den røde by (undtagen Alarmpladsen) plus Grønningen er indkommet de ønskede tilbud fra Grøn Entreprise og Kim Elgaard.

Ved sammenligning af de specificerede tilbud fremgår – på trods af udsving under enkeltområder – kun mindre samlet forskel i økonomien i tilbuddene. Samlet set er tilbud fra Kim Elgaard billigst. Desuden er der en væsentlig besparelse i forhold til både tidligere og eksisterende aftaler.

Den samlede bestyrelse besluttede, at vælge tilbuddet fra Kim Elgaard – begrundet i økonomien i tilbuddet og ud fra erfaringen med kvaliteten af hidtil udført arbejde fra Kim Elgaard. Aftalen om det udførte arbejde er gældende for et år af gangen.

Fremtidig ønskes at planlægningskalender plus udførelseslister/ugesedler løbende fremsendes til Grundejerforeningen, så vi successivt kan følge de udførte arbejder. Desuden ønskes hurtigere tilsendelse af fakturaer.

Grundejerforeningen vil tillige bede Kim Elgaard om tilsagn om, at medarbejdere er ansat efter danske overenskomster/aftaler.

.....

De private andels- og ejerboligforeninger i området tilbydes individuelt at kunne indgå i Kim Elgaards tilbud, hvad angår disses specifikke områder og opgaver. Evt. arbejder på disse områder faktureres direkte fra Kim Elgaard til den enkelte andels- og/eller ejerforening.

.....

Grundejerforeningens formandskab afholder møde med Vej og Park, Hvidovre kommune d. 5. februar 2015, hvor beslutningen om at vælge Kim Elgaard præsenteres. Herefter vil vi give tilbudsgiverne besked om beslutningen.

Vej og Park, Hvidovre kommune står fortsat for hvid vedligehold på samtlige veje (både kommunale og private) i området plus vedligehold af Alarmpladsen. Bestyrelsen ønsker højere kvalitet i pleje og vedligehold af Alarmpladsen – hvilket vi forventer, at kommunen imødekommer, ud fra den samlede forbedrede økonomi som følge af den nye fordeling af indsatsområder og den aktuelle udbudsrunde.

Desuden renser Hvidovre kommune alle regnvandsbrønde efter behov.

4. Tilladelse til opsætning af skure.

Skur ved vandrerhjemmet "Belægningen" har Grundejerforeningen som bekendt accepteret opført på foreningens område. På møde i Teknik- og Miljøudvalget i Hvidovre kommune d. 4. februar 2015 optages sagen til behandling. Leif S. har fået tilsagn fra chef for teknisk forvaltning om, at der kan og skal findes en mindelig løsning

Grundejerforeningen anser opførelsen af skuret – plus ansøgning om skur ved A/B Avedørelejren I som værende af så mindre indgribende karakter, at det ikke kræver lokalplansændring på sagen. Henrik F. oplyste, at A/B Avedørelejren I i aktuel korrespondance med teknisk forvaltning er blevet gjort bekendt med, at forvaltningen absolut ikke kan se det hensigtsmæssige i skuropsætning.

Aftalt, at flere af bestyrelsesmedlemmerne inden behandlingen i TMU går i dialog med kommunale repræsentanter på politisk og forvaltningsmæssigt niveau mhp at skabe en løsning, der tilgodeser ønsket om opsætning af skure – der i udførelse og design opfylder og matcher områdets karakter.

5. Drøftelse og evaluering af møde med IP-administration d. 20. januar 2015.

Leif S., Erik B.H. og Bjarne F. deltog i mødet med IP-administration, der er Grundejerforeningens administrationsselskab. Fra IP-adm. deltog tre repræsentanter – herunder Carsten Hecht, der er foreningens sags- og kontaktperson.

Grundejerforeningens repræsentanter gav udtryk for, at afvikling af generalforsamling i april 2014 ikke fungerede godt – der oplevedes ikke styr på dagsorden, indkomne forslag og regnskabsfremlæggelse.

I fællesskab besluttedes på evalueringsmødet, at der afholdes formøde på IP-adm.'s kontor inden dette års generalforsamling. Formødet er aftalt til torsdag d. 26. marts 2015 kl. 17. På formødet vil blive gennemgået regnskab 2014 og budgetforslag 2015. Regnskabet skal ved fyldig anvendelse af noter give et dækkende billede af foreningens forbrug. I budgetforslag 2015 skal tydeligt fremgå, såfremt der foreslås ændringer i kontingent.

Efter formødet fremsender IP-administration inden tidsfrist indkaldelse til dagsorden til foreningens medlemmer plus invitation til beboermødet med spising, der afholdes på samme dato umiddelbart før generalforsamlingen. Indkaldelse (med regnskab og budgetforslag) og invitation sendes både til foreningernes administratorer, formænd plus Grundejerforeningens bestyrelsesmedlemmer.

Aftalt, at Leif S. tilsender Carsten Hecht referaterne fra bestyrelsesmøderne mhp på opdatering af administrationens kendskab til Grundejerforeningens beslutninger, struktur og kultur.

På mødet blev drøftet foreningens forsikringsforhold. Vi oplever ikke, at nuværende forsikringsmægler – Willis – yder fornøden service. Efterfølgende har Carsten Hecht haft kontakt med "Assurancepartner", der kan tilbyde ny og billigere forsikring via forsikringsselskabet HPI-Gerling. På bestyrelsesmødet godkendtes dette med tilfredshed.

Desuden aftalt, at Erik B.H. arbejder på samlet oversigt over kloaknet/fjernvarmerør i området mhp vurdering af evt. ændring af forsikringssum.

6. Evaluering af julebelysning, Alarmpladsen.

Bestyrelsen har modtaget mange tilkendegivelser om, at julebelysningen på træerne på Alarmpladsen var særdeles stemningsfuld. Julebelysningen skal indføres som en fast tradition.

Der har været visse tekniske udfordringer med belysningen: Nogle af transformerne ser ud til at være brændt ud, samlingerne skulle isoleres bedre og den ene langside af belysningen stoppede efter storm. Leif S. vil arbejde på anden konstruktion, hvor der blot bliver et lysudtag på hver side. Desuden vil vi overveje samarbejde med "Batallionen" eller Historiens Hus om el-tilførsel – herved vil belysningen kunne ske hele døgnet. Forventet udgift hertil skønnes at være ca. 600 pr. måned i en til to måneder.

7. Økonomi.

Regnskab for 2014 påregnes at udvise et underskud på ca 175.000 kr. mod budgetteret underskud på ca. 142.000 kr. Primært hidrører det højere underskud fra plantning af hække ved Filmbyen ud for beboelse og ekstraordinære grønne plejeforanstaltninger.

Aktuel udbetaling af skattefri bestyrelsesgodtgørelse skal bogføres på 2014 regnskabet.

Ubrugt skulpturbevilling for 2014 på 20.000 kr. foreslår bestyrelsen overført til 2015 budget mhp på akkumulering af "skulpturfond".

Kassebeholdning d. 31. december 2014 var 654.000 kr.

Leif S. har som aftalt via My-banker indhentet tilbud på renteoptimering af indestående. Aftalt, at 500.000 kr. indsættes i Vendsyssel Bank, der er det mest optimale tilbud. Ved evt. begyndende brug af midlerne sker rentedekort, men ikke indhug i hovedstolen.

8. Fastelavn (Produktionsskolen søger om tilskud på 2.500 kr. (Sidste års tilskud var på 2.000 kr.).

Foranlediget af øget deltagertal søger Produktionsskolen om 2.500 kr. i tilskud til årets fastelavnsfest, der arrangeres i samarbejde mellem Produktionsskolen, Forstadsmuseet og Grundejerforeningen. Bestyrelsen bevilgede det ønskede beløb - og forudsætter, at Grundejerforeningens navn og logo figurerer på annoncering, flyers m.v. vedrørende begivenheden. Bjarne F. er kontaktperson.

9. Begyndende planlægning af beboermøde og generalforsamling d. 23. april 2015 i "Batallionen".

"Batallionen" er bestilt af Bjarne F. til 23. april 2015.

IP-adm. udsender dagsorden plus bilag (jfr. pkt. 5). Bjarne F. laver indbydelse til beboermøde-delen, som medtages til mødet med IP-adm. Tilmeldinger skal ske via de lokale formænd.

Bestyrelsen vedtog, at arbejde for flg. vedtægtsændringer: I stedet for brev-indkaldelser, kan der ske indkaldelser m.v. via mails. De tilsluttede foreninger er forpligtet til løbende ajourføring af kontaktoplysninger – herunder ændringer af mails. Leif S. laver udkast.

10. Nyt vedrørende "Smedjen".

Leif S. er blevet kontaktet af juridisk afd., Hvidovre kommune. Man meddeler, at markedsleje for "Smedjen" er ca. 270.000 kr. pr. år – og at leje vil kunne ske i en to årig periode. Det er aftalt med kommunen, at vi får tilsendt kontraktudkast, hvorefter Grundejerforeningen igangsætter konkret vurdering af bæredygtighed for "Smedjen" som beboerhus – og efterfølgende går i gang med forhandling om konkret lejeaftale, herunder prisniveau, udgifter til vand, varme m.v.

11. Samarbejdet med Zentropa (opfølgning af mødet d. 25. november 2014).

Referat af mødet er udsendt tidligere. Aftalt, at bestyrelsen følger op på om de lovede forebyggende tiltag mhp minimering af gener ved større arrangementer på Zentropa gennemføres. Endvidere vil bestyrelsesmedlemmerne følge op på tilsagn fra Zentropa om bevilling af midler til

fælles formål og glæde – på bestyrelsesmødet blev som eksempler nævnt tilskud til skulpturindkøb, Open Air bio el-lign.

Zentropa tilbød på mødet at afholde en biografaften i den nyindrettede biograf for områdets beboere. Aftalt, at Bjarne F. på foreningens vegne indgår samarbejde med Zentropa herom.

12. Storskrald – opfølgning.

Aftalt, at Leif S., Johnny H. og Erik B.H. undersøger om status for området kan ændres fra etagebolig-afhentning til villakvarter-afhentning. Herved kan åbnes mulighed for afhentning af storskrald på faste dage i løbet af året. Aftalt, at den aktuelle storskraldsbunke på hjørnet af Filmbyen og Gl. byvej fjernes ved hjælp af K.E. Entreprise – og betaling af regning herfor sker i samarbejde med A/B Artillerigården. *Efterfølgende ser den ud til at blive fjernet via initiativ fra Jens Hasemann, A/B Magasingården...*

13. Skal vi fortsætte som medlem af SGI (Sammenslutningen af Grundejerforeninger i Hvidovre)?

Bestyrelsen besluttede – efter en grundig debat – at stoppe medlemskab af SGI. Vi oplever form, struktur og indhold i Grundejerforeningen Avedørelejren som værende så forskellig fra traditionelle grundejerforeninger, at fortsat medlemskab ikke tolkes at være relevant.

14. Henvendelser fra beboere.

Bent Aarrebo-Petersen fra A/B Fægtegården har meddelt, at lampehætter i udendørs lamper er blæst af. Johnny H. har kontaktet DONG vedr. udbedring. Bestyrelsen opfordrer beboere til selv at fejlmelde udendørs belysning til DONG.

15. Nyt fra udvalg.

Skulpturnyt – Vi afventer fortsat aftale med Jens Galschiøt om besøg i området mhp køb af værk.

Legeplads – Tage på legehus og rutchetårn er skiftet. Desuden er betalt for årlig servicetilsyn. Evt. yderligere reovering drøftes senere med HENKA.

Trafik – Johnny H. kontakter Teknisk Forvaltning, Hvidovre kommune om mulighed for fodgængerovergang over Avedøre Tværvej ved udmundingen af stien på Grønningen – i forbindelse med Avedøre tværvejs forestående trafiksanering.

Dyrehaveport – Produktionsskolen har igangsat opførelsen af ”Dyrehaveport” i skel mellem Grønningen og Quark-centret. Inden betaling af porten foretages fælles besigtigelse.

Forsikring – se under pkt. 5.

Ref.

Bjarne F.