

3. maj

Referat af møde i bestyrelsen for Grundejerforeningen Avedørelejren den 3. maj

I mødet deltog: Leif Sommerdal, Hiroshi Hemmi, Lars Jeppsson, Hans Erik Jonsson, Niels Ulsing, Britt Brink-Pedersen, Kjeld Pedersen og Mette Klingsey (ref.)

Afbud: Johnny Heidler

Dagsorden

1. Supplerende punkter
2. Konstituering og gennemgang af forretningsorden, herunder valg af sekretær
3. Evaluering af beboermøde og generalforsamling
4. Opfølgning fra seneste møde i forrige bestyrelse
5. Prioritering af arbejdsopgaver i 2017/2018
6. Fordeling af ansvarsområder
7. Forventningsafstemning med Grøn gruppe – punktet flyttes til senere og erstattes af Beboerhenvendelser
8. Diskussion af høringsvar til Grøn By i Filmbyen
9. Økonomi
10. Møderække i 2017
11. Eventuelt

Ad 1. Supplerende punkter

Ingen

Ad 2. Konstituering og gennemgang af forretningsorden, herunder valg af sekretær

Formanden gennemgik forretningsordenen, som alle bakkede op om. Mette Klingsey blev valgt til sekretær.

Ad 3. Evaluering af beboermøde og generalforsamling – form, indhold og beslutninger.

Det var en levende generalforsamling med en fint fremmøde på 130 beboere. Tonen var lidt hård undervejs, men de nødvendige beslutninger blev truffet. Der var

opbakning til beboerhuset og ros til kræfterne bag. Opstilling af de to skærme fungerede fint.

Til næste beboermøde/generalforsamling kan vi med fordel præsentere nogle af de emner, der skal drøftes på GF allerede ved beboermødet. Det kunne være, at der var engagerede kræfter her, som gerne ville blive på GF og måske deltage i diverse projekter. Blot skal det understreges, at det kun er formændene, der har stemmeret.

Ad 4. Opfølgning fra seneste møde i forrige bestyrelse

I forhold til arbejdet med at skaffe kræfter til beboerrådet har både Anette Petersen og Elsebeth Johansson sluttet sig til gruppen.

Ad 5. Prioritering af arbejdsopgaver i 2017/2018

- Leif arbejder på gennemgang af lokalplan for lejren
- Lars arbejder på trampoliner
- Ensretningen af Gl. Byvej

Bestyrelsen besluttede – ikke mindst fordi der har været en pæn udskiftning af medlemmer - at lade ovenstående punkter være udgangspunkt – med mulighed for at lade flere tilflyde i årets løb.

Ad 6. Fordeling af ansvarsområder

Organisationsdiagrammet blev gennemgået, og det blev besluttet, at især de tunge arbejdsopgaver skal have en back up – ikke mindst af hensyn til videndeling, som kan være god i tilfælde af udskiftning i bestyrelsen.

- Regnskab og kontakt til administrator: Leif og Johnny.
Der er mulighed for at få adgang til regnskabet online, for de, der har lyst til at orientere sig.
- Kommunikation: Mette.
- Nyhedsbreve: Opgaven overgår fra Leif til Mette og Lars. (Leif vil dog i en opstartsfasen fortsat være ansvarlig for at sende ud i mailchimp).
- Julelystænding. Beboerrådet ventes at overtage opgaven
- Høringer – ad hoc
- Henvendelser fra foreninger og beboere – ad hoc
- Website: Leif (efter sommer sammen med Britt)
- Mailboks administration: Leif

- Grøn/Hvid vedligehold og trafik: Johnny og Hiroshi
- Legeplads: Lars og Hiroshi
- Beboerhus-repræsentant: Kjeld
- Kontakt til kommunen for vedligehold af beboerhus: Johnny og Hans Erik
- Affald: Storskrald og batteribokse: Lars og Kjeld

Der er fortsat problemer med at få affald sorteret. Spørgsmålet blev rejst, hvorvidt vi skal blande os, hvis nogen (udefra) klunser – der var enighed om, at det skal vi ikke. Klunseri skal dog påtales, hvis det medfører rod.

Der er problemer med at transportere containere hen på den aftalte plads over et bump. Det er Hvidovre Kommunes ansvar, men Kjeld vil rejse problemet over for kommunen.

Projekter 2017

- Maling og vedligehold af lygtepæle og lyspullerter – Britt og Hiroshi
- Ødelagte fortovsfliser – Johnny har overtaget opgaven efter Erik
- Registrering af ledningsnet?

Ad. 7. Beboerhenvendelser

Der har været to henvendelser:

1. Ejerforeningen Østre Messegade ønsker at opstille en regnvandstønde. Bestyrelsen godkender dette med en understregning af, at tønden ikke må placere oven på brønddækslet.
2. Ønske om tilskud kr. 2000 til loppemarked på alampladsen 18. Juni. Udgifterne skal dække flyvers som produktionsskolen laver samt annonce i Hvidovre Avis. Bestyrelsen godkender denne ansøgning idet regninger kan betales eller udgifter med bilag kan refunderes op til kr. 2000.

NB: Punktet var oprindeligt drøftelse med Grøn Gruppe, som imidlertid var forhindret, hvorfor punktet vil optræde en gang senere på året.

Ad 8. Diskussion af hørings svar til Grøn By i Filmbyen

Der var bred opbakning til formandens udkast. Udkstet til hørings svaret fra bestyrelsen i Grundejerforeningen lægger sig tæt op af de formuleringer, som er kommet fra Ny By Gruppe.

Hørings svaret blev godkendt, og Leif vil sende rundt til samtlige foreningsformænd med opfordring til, at foreningerne indsender deres egne hørings svar. De kan kopiere/lade sig inspirere eller I tilfælde af uenighed med indholdet fra bestyrelsen at skrive et ganske andet. Der er deadline 14. maj 2017.

Leif sender endvidere bestyrelsens hørings svar til forvaltningen i morgen.

Der var derpå en drøftelse af, at forvaltningen synes at anvende hørings svar efter for godt befindende, når de skal lave indstilling til KB. Samtidig blev det betonet, at politikerne faktisk læser svarene, hvorved forvaltningen ikke sidder med fuldstændig dominans.

Leif har i det gode samarbejdes navn skrevet mail til forvaltningen Henrik Nielsen og Anja W. Dalberg vedrørende det nedsatte udvalg, som skal se på lokalplan 430 – uden at få svar. Forvaltningsretligt er de forpligtet til at svare inden for 10 arbejdsdage – den frist udløber mandag den 10. maj. De får yderligere et par dage til at svare, før vi foretager os yderligere.

Niels vil gerne have kopi af rykker

Der er efterfølgende svaret positivt tilbage fra forvaltningen, som foreslår møde i Center for Plan og Miljø, den 8. juni 2017, i tidsrummet mellem kl. 14 og 17.

Der er endnu ikke nærmere info herom.

Ad punkt 9. Økonomi

Gennemgang af regnskabet, som det ser ud dd. Det ser fornuftigt ud.

Udlejning af beboerlokaler og indtægter herfra vil blive inddraget senere.

De gamle løbende toiletter har kostet vand – godt, de blev skiftet.

En app, som vi anvender, muliggør prognoser for forbrug I Smedjen. Således kan vi forvente et årligt forbrug af:

- Varme – 44.000 kr.
- Vand – 2500 kr.
- El – 500 kr.

Beboergruppen har bedt om at få afsat 20.000 kr. til f.eks. udendørs møbler eller arrangementer.

På snebekæmpelse er vi allerede lidt trængt som følge af de kolde morgener I januar og februar som har krævet megen saltning .

I forhold til udgiften på 10.000 kr. for forplejning på både KB-møde og generalforsamling er vi er sluppet meget billigt.

Status er overskud på 228.000 kr.

Men grønt vedligehold vil melde sig med udgifter - sammen med investeringerne i og opsættelsen af en trampolin 😊

Ad. 10. Møderække i 2017

Bestyrelsen har udpeget følgende mødedatoer i 2017:

7. juni kl. 19

24. august kl. 19

21. september kl. 19

19. oktober kl. 19

16. November kl. 19. (på dette møde aftales bestyrelsesmøde for foråret)

30. November kl. 17:30 – 23:00 (julefrokost)

Ad 11. Eventuelt

Beslutning om at støtte baren i Smedjen ved køb af øl/vand til bestyrelsesmøder.

Medlemmerne afholder selv udgifterne.