



## Referat af møde i bestyrelsen for Grundejerforeningen Avedørelejren 19. september 2016

I mødet deltog: Leif Sommerdal, Johnny Heidler, Britt Brink-Pedersen, Kjeld Pedersen og Henrik Friis (ref.).

Afbud: Niels Ulsing, Erik Blicher Hansen, Tina Nordahl og Lars Jeppsson.

Mødet, der var indkaldt med kort varsel, tog udgangspunkt i dagsorden med følgende punkter:

1. Status etablering af beboerhus, herunder lejekontrakt og dato for ibrugtagning v. LS/JH
2. Opfølgning på referat af møde 29. august 2016 v. alle
3. Markerede busholdepladser på Filmbyen fjernet - skal vi følge op? v. alle
4. Økonomi jf. mail fra LS af 19. september 2016 v. alle
5. Næste møde v. alle
6. Eventuelt v. alle

*Ad 1. Status etablering af beboerhus, herunder lejekontrakt og dato for ibrugtagning v. LS/JH*  
Med udgangspunkt i mailkorrespondance – senest i mailsvar af 19. september 2016 – mellem LS og advokat, orienterede LS og JH om forløb af overdragelsesforretning 15. september 2016, hvor LS, JH og Christina Sommerdal, som repræsentant for Aktivitetsgruppen, deltog.

På trods af, at det fremgår af lejekontrakten, at der skal udarbejdes indflytningsrapport havde kommunen ikke påtaget sig denne opgave. Samtidig havde man ikke været udpræget imødekommende overfor de synlige fejl og mangler, som grundejerforeningen påpegede, som værende af væsentlig karakter. På den baggrund har LS, JH og CS udarbejdet et grundigt referat af overdragelsesforretningen understøttet af fotodokumentation.

Besluttet:

- At LS sender referat samt fotodokumentation til kommunen (Katja) og i den forbindelse anmoder om, at der snarligt fremsendes en indflytningsrapport.
- At LS anmoder IP Adm. om at indhente forsikringstilbud på indboforsikring. Yderligere forsikringsbehov afhænger af beboerhusets aktiviteter. (*Status: IP Adm. bekræfter i mail af 20. september 2016, at man kontakter vores forsikringsmægler.*)
- At LS anmoder IP Adm. om at afregne faktura 19194 angående advokatbistand. (*Status: IP Adm. bekræfter i mail af 20. september 2016, at faktura afregnes.*)
- At bestyrelsen tager advokatens bemærkninger til efterretning angående de juridiske forhold relateret fraflytning efter lejemålets ophør efter 2 år jævnfør lejekontaktens formuleringer. Yderligere afklaring afventer.

LS oplyste afslutningsvis, at der afholdes åbent hus 9. oktober 2016. Yderligere info udsendes af Aktivitetsgruppen.

*Ad 2. Opfølgning på referat af møde 29. august 2016 v. alle*

Ad. punkt 5: JH oplyste, at de besluttede bænke er bestilt. (*Status: Er nu opsat jævnfør JH mail af 20. september 2016.*)



Ad punkt 6: LS oplyste, at domæne Avedorelejren.dk fungerer. (*Status: Jævnfør mail fra LS af 27. september 2016 er den nye hjemmeside gået i luften med adressen er <http://avedorelejren.dk>*).

Ad punkt 9: HF har forespurgt Belægningen, om man ønsker at ophænge sin hjertestarter udendørs mod at grundejerforeningen bekoster udgiften. Svar afventer.

Ad punkt 10: KP er i dialog med Quark om naturpleje. Aftalt at KP kontakter forslagsstiller med henblik på konkretisering i samarbejde med Quark. Efterfølgende forelægges Teknisk Forvaltning et forslag.

*(Status ad punkt 3 om "Privat bilkørsel på Voldgaden": Jævnfør Hvidovre Avis er der ikke flertal for at etablere 25 ekstra parkeringspladser på Avedøre Tværvæg mod Voldgaden).*

*Ad punkt 3. Markerede busholdepladser på Filmbyen fjernet - skal vi følge op? v. alle*  
Bjarne Fritzboeger har i mail af 8. september 2016 forespurgt, om grundejerforeningens bestyrelse kender til baggrunden for, at busparkeringspladserne på Filmbyen for nyligt er sløjft på trods af fortsat behov bl.a. hos Belægningen. AB1 gjorde i sin tid indsigelser mod placeringen.

Besluttet:

- At HF kontakter Teknisk Forvaltning om baggrunden.

*Ad punkt 4. Økonomi jf. mail fra LS af 19. september 2016*

LS har ad flere omgange forgæves kontaktet administrator Carsten Hecht, IP Adm.; bl.a. om relative simple omposteringer og generel retvis kontering. Hvis situationen ikke forbedres, agter LS at kontakte direktøren for IP Adm. Opbakning til LS opfølgende tiltag. Ellers overordnet tilfredsstillende økonomiforbrug i forhold til det budgetterede.

*Ad punkt 4. Næste møde v. alle*

Afholdes 10. oktober 2016 kl. 19.00 i Værestedet. BBP har bestilt lokale.

*Ad punkt 5. Eventuelt v. alle*

LS orienterede om, at han har repræsenteret grundejerforeningen i møde mellem formandskabet for Magasingården og kommunen i forhold til førstnævntes ønske om ændrede parkeringsforhold ud mod Gammel Byvej. Det blev aftalt, at opmale kantsten ud mod Filmbyen med gul punktmarkering, så ulovlig parkering undgås.

LS bekræftede, at grundejerforeningen begrundet i lejerens campussærpræg ikke på noget tidspunkt har givet sin accept af meget høj hæk ud for lejlighed på hjørnet af Østre Kvartergade og Magasingade.

BBP roste Zentropa for rettidig avis til nærmeste naboer i forbindelse med større arrangementer, herunder at disse ikke havde været så støjende, som tidligere.

KP orienterede om initiativer i Grøn gruppe vedr. LED lys i lejrens lamper (DONG skal ansøges om dette), regnvandsopsamling i tønder og grusning i stedet for saltning. Samlet sagsfremstilling inkl. forslag afventer.

Mødet blev afsluttet med et besøg i det nye beboerhus Smedjen.